

临沂市粮食和物资储备局 2024 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）及有关法律法规的要求，现公布临沂市粮食和物资储备局 2024 年政府信息公开工作年度报告。报告内容包括总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六部分组成。本报告中所列数据统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

本报告电子版可在临沂市粮食和物资储备局门户网站（<http://lsj.linyi.gov.cn/index.htm>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与临沂市粮食和物资储备局办公室联系（地址：临沂市北城新区政务服务中心 12 楼 1217 室；邮编：276000；电话：0539-8313050；传真：0539-8313050；电子邮箱：lslsjadmin@ly.shandong.cn）。

一、总体情况

2024 年，临沂市粮食和物资储备局紧紧围绕市委、市政府决策部署，深入推进政务服务标准化，抓好粮食流通监管、

“双随机、一公开”检查、人大建议、政协提案、预决算等重点领域信息公开，规范依申请公开受理与答复，加强网站平台建设，进一步推进决策、执行、管理、服务、结果公开。

1. 主动公开工作方面。2024年，我局在门户网站发布、转载要闻及新闻702条，其中，信息动态478条。发布部门政策2项，并作详细政策解读，向公众征求2次重要事项意见建议，按规定时限作了回复；及时公布财政预决算，扎实开展粮食流通监管“铁拳行动”“双随机、一公开”抽查、政策性粮食库存检查等，按规定及时公布抽查检查结果，有效维护粮食流通秩序。

2. 依申请公开工作方面。2024年共收到依申请公开2次，从受理形式看，网站受理1件，线下来信1件，我局对收到的所有申请均按规定认真办理，按时给予答复。

3. 政府信息管理方面。及时调整规范政府信息主动公开目录和事项目录，更新完成规范性文件库，优化网站搜索功能，让信息“找得到”。进一步加强政策解读力度，及时发布政策解读文本、一图读懂等。严格落实信息公开审核制度，确保公开符合相关规定和保密要求。

4. 平台建设方面。严格按照省政府、市政府对政府信息公开工作的新要求、新部署，常态化开展日常监测，做好网站集约化建设，规范设置网站专栏，并做好内容维护。同时加强对微博、微信公众号等政务新媒体管理，做好正面宣传引导，我市粮食和物资储备优秀传统文化案例得到上级部门宣传推广。每季度对门户网站、政务新媒体进行自查，并形

成报告定期上报，对自查发现的问题，研究整改措施，推动整改落实到位。

5. 监督保障方面。及时调整优化领导小组，明确局办公室为政府信息公开工作牵头科室，充实部分工作人员，并安排专项经费，切实为推进政府信息公开工作的顺利进展提供良好的保障。积极参加省市组织的各项业务学习，认真学习培训会议公开事项要求，会后第一时间向分管领导和主要负责人汇报工作要求。同时，积极组织相关科室人员集中学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和年度工作要点，掌握公开的基本程序及具体方法步骤，并对参与信息公开工作的人员进行保密业务指导，严格执行发布内容“三审三校”制度，确保发布信息严谨规范。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|----------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 2 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 2 | | |
| 行政强制 | 0 | | |

| 第二十条第（八）项 | |
|-----------|---------------|
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|--|--|---------------------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、 | 本年新收政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 二、 | 上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、 本 年 度 办 理 结 果 | (一) 予以公开 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新 出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | |
|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|--------|----------|----------|----------|----------|--------|----------|----------|----------|----------|--------|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总 计 |
| | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是政府信息公开的内容、格式标准化程度不高；二是政策解读的针对性、实用性和多样性有待进一步提升。下一步，我局将认真落实相关工作要求，加强培训教育，进一步深入细查网站发布的各类信息，不断提升标准化、规范化水平，进一步加强政策解读实效，运用好一图读懂、专家解读等，不断提升政策解读实效。

六、其他需要报告的事项

(一) 依申请公开信息处理费收费情况。按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》规定的按件、按量收费标准，2024年度我局未收取任何信息公开处理费。

(二) 落实政务公开工作要点情况。一是抓好重点领域公开。围绕重点工作，持续做好政策宣传发布和引导。2024年发布2次重要事项征集，动员粮食企业积极参与“银企”

对接会，帮助企业解决融资困难，获得企业和民众点赞表扬。

二是抓好政策解读回应。准确把握政策解读工作重点，围绕粮食和物资储备重点工作，及时发布权威信息，召开新闻发布会 2 次，其中邀请专家、企业 1 次，进行多角度全方位解读，做好了政策宣传引导。

三是抓好依申请公开办理。深入开展“依申请公开质效提升年”活动，接办依申请公开件坚持事先沟通，主动对接了解诉求，做好便民解答、指引和服务，并严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，规范格式和内容，保证用词准确严谨，按时出具答复告知书。2024 年接到的 2 件依申请公开件，已按时完成办理。

四是强化干部教育培训。及时组织干部职工开展专题培训，把政务公开的规章制度、知识技能等方面，纳入领导干部职工教育培训内容，有效增强公开意识，提高公开本领。

（三）本年度建议提案办理情况。2024 年，我局共办理市人大建议 2 件、市政协提案 2 件，做到思想上高度重视，态度上积极主动，行动上切实有效，程序上合理规范，保证了办理工作的质量，按时作出书面答复，代表、委员面商率 100%，满意率 100%。

（四）在政务公开方面的创新情况。积极拓宽政府信息公开工作公开渠道，通过微博、微信公众号等政务新媒体发布公开部门工作动态等信息，确保政务新媒体真正发挥作用，成为政府信息公开窗口。同时，为进一步营造银企合作共赢的良好环境，推动形成粮食产业发展的合力，构建更加专业化、多样化的金融服务模式，及时召开新闻发布会，邀请专家及

企业参与，以“银企”对接会为引子，有效提升营商环境“温度”与“质感”，累计帮助筹措粮食收购资金超 34 亿元，其中帮助 13 家粮食经营企业用好省粮食收购贷款信用保证基金、获得银行信用贷款超过 4 亿元。